

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Протокол
Ученого совета института
финансов и права

№ 6 от 16 марта 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Ученого совета института
финансов и права

_____/Марамыгин М.С./
(подпись)

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)
Экономика и право коммерческих и некоммерческих организаций

Автор: Анисимов А.Л., к.э.н., доцент

Одобрена на заседании кафедры
Конкурентного права и антимонопольного регулиро-
вания

Протокол № 7 от 16 марта 2017 г.

Зав. кафедрой _____
(подпись)
Курдюмов А.В.
(Фамилия И.О.)

Рекомендована УМК института
финансов и права

Протокол № 7 от 16 марта 2017 г.

Председатель _____
(подпись)
Решетникова Т.В.
(Фамилия И.О.)

Екатеринбург
2017

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики	Способ и формы проведения практики	Место проведения практики
Производственная (педагогическая)	Способы: - стационарная; - выездная. Формы: - учебная экскурсия и сбор информации об организации из открытых источников; - исследовательская работа (творческое осмысление ситуаций в деятельности предприятия, хозяйственных процессов и явлений).	Место проведения: - в экономических и других подразделениях предприятий и организаций, в научных подразделениях, учреждениях, проводящих прикладные исследования по проблемам эффективного функционирования предприятий; - на выпускающей кафедре УрГЭУ.

Целью прохождения производственной (педагогической) практики является формирование у студентов знаний, умений и навыков в педагогической деятельности, связанной преподаванием экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях, разработкой учебно-методических материалов.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результатом прохождения производственной (педагогической) практики является формирование у студентов следующих компетенций:

Шифр компетенции	Результаты обучения		Уровень этап формирования компетенции
ОПК-1 – готовность к коммуникациям в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	знать	- основы установления коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;	4
	уметь	- устанавливать коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;	
ПК-13 – способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	знать	- современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	4
	уметь	- применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	
ПК-14 – способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных	знать	- методику разработки учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	4

организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	уметь	- разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	
---	-------	---	--

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная (педагогическая) практика относится к базовой части блока 2 «Практики» Б2.П.1 «Производственная практика» учебного плана по направлению 38.04.01 Экономика.

Производственная (педагогическая) практика является составной частью основной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов в университете и организациях.

Производственная (педагогическая) практика является разделом, следующим после изучения учебных дисциплин базового блока и части курсов вариативной части (обязательных и по выбору студента).

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость производственной (педагогической) практики составляет: 3 зачетные единицы, 108 часов. Продолжительность практики - 2 недели.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Этапы практики	Содержание	Формы контроля
Организационный	<ul style="list-style-type: none"> - участие в организационном собрании по прохождению производственной (педагогической) практики; - получение индивидуального задания от университетского руководителя практики; - проведение инструктажа руководителем производственной (педагогической) практики от университета; - оформление документов на прохождение производственной (педагогической) практики. 	Самоконтроль, получение индивидуального задания на прохождение производственной (педагогической) практики
Основной	<ul style="list-style-type: none"> - изучение, анализ и отбор специальной литературы, методических материалов, нормативных документов, данных, содержащихся в открытой отчетности организации, иных данных, связанных с содержанием индивидуального задания на прохождение производственной (педагогической) практики; - разработка программы выполнения индивидуального задания на прохождение производственной (педагогической) практики; - консультации с руководителями практики от организации и университета; - сбор, анализ, обработка информации, необходимой для выполнения индивидуального задания и подготовки отчета по производственной (педагогической) практике. 	Самоконтроль, консультирование с руководителями производственной (педагогической) практики от организации и университета
Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - оформление отчета по производственной (педагогической) практике; - защита отчета по производственной (педагогической) практике. 	Представление и защита отчета по производственной (педагогической) практике

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме зачета с оценкой.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочным средством результатов прохождения производственной (педагогической) практики является защита отчета. Отчет составляется в соответствии с индивидуальным заданием на прохождение производственной (педагогической) практики (Приложение А) и рекомендуемой структурой отчета по практике (Приложение Б). Защита отчета по производственной (педагогической) практике проводится в форме собеседования, позволяющего сделать выводы о закреплении теоретических знаний, умений и навыков, об уровне сформированных компетенций.

Аттестация по итогам прохождения производственной (педагогической) практики проводится в форме *зачета с оценкой*.

Производственная (педагогическая) практика участвует в формировании компетенций на 4 уровне

Критерии оценивания формирования компетенций	Уровни формирования компетенций
Продвинутой (повышенной) уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Четвертый - продвинутой (повышенной)

7.1 Паспорт фонда оценочных средств по производственной (педагогической) практике

Шифр компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточного контроля
	знать	уметь (владеть навыками)		
ОПК-1 Уровень 4	знать	- основы установления коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;	Самоконтроль, консультации в процессе прохождения практики	Вопросы для собеседования № 1 - 5 Отчет по производственной (педагогической) практике
	уметь (владеть навыками)	- устанавливать коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;		
ПК-13 Уровень 4	знать	- современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	Самоконтроль, консультации в процессе прохождения практики	Вопросы для собеседования № 6 - 10 Отчет по производственной (педагогической) практике
	уметь (владеть навыками)	- применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования		
ПК-14 Уровень 4	знать	- методику разработки учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	Самоконтроль, консультации в процессе прохождения практики	Вопросы для собеседования № 11 - 15 Отчет по производственной (педагогической) практике
	уметь (владеть навыками)	- разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования		

7.2 Перечень компетенций с указанием уровней (этапов) их формирования в процессе прохождения практики

Шифр компетенции	Результаты обучения	Уровень (этап) формирования компетенции
ОПК-1 – готовность к коммуникациям в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: - основы установления коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;	4
	Уметь (владеть навыками): - устанавливать коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;	
ПК-13 – способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	Знать: - современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;	4
	Уметь (владеть навыками): - применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;	
ПК-14 – способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	Знать: - методику разработки учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;	4
	Уметь (владеть навыками): - разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики, используется Отчет по практике. Рекомендуемая структура отчета представлена в Приложении Б.

Шифр компетенции	Примерные вопросы для собеседования
ОПК-1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности 2. Основы установления коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности 3. Необходимость установления коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности 4. Сущность установления коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности 5. Примеры установления коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ПК-13	<ol style="list-style-type: none"> 6. Понятие и сущность методов преподавания экономических дисциплин 7. Понятие и сущность методик преподавания экономических дисциплин 8. Применение современных методов преподавания экономических

	9. Применение современных методик преподавания экономических дисциплин 10. Особенности современные методов и методик преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования
ПК-14	11. Понятие и сущность методики разработки учебных планов 12. Понятие и сущность методики разработки рабочих и учебных программ 13. Понятие и сущность методики разработки методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин 14. Особенности разработки методического обеспечения в профессиональных образовательных организациях 15. Особенности разработки методического обеспечения в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования

Примечание. Типовые вопросы при проведении собеседования, необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности конкретизируются, исходя из специфики места прохождения практики.

7.4 Критерии и шкала оценивания результатов обучения при формировании компетенций на соответствующем уровне

Формы контроля (процедуры)	Критерии оценивания	Кол-во баллов (максимальное)
Собеседование по итогам прохождения производственной (педагогической) практики	Понимание вопроса, аргументированность ответа, авторская позиция. Четкость и логичность формулировок, выделение главного, доказательность и самостоятельность суждений.	20
Уровень освоения компетенций, в том числе:		
ОПК-1	Знать: - основы установления коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;	10
	Уметь (владеть навыками): - устанавливать коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;	10
ПК-13	Знать: - современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;	10
	Уметь (владеть навыками): - применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;	10
ПК-14	Знать: - методику разработки учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;	10
	Уметь (владеть навыками): - разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.	10
Индивидуальное задание на прохождение производственной (педагогической) практики	Правильность использования методики выполнения задания, правильность интерпретации результата.	10

Технический уровень оформления отчета по производственной (педагогической) практике	Аккуратность оформления, наличие графических материалов. Обязательное полное соответствие Положению о требованиях по оформлению отчетов по практике, курсовых и выпускных квалификационных работ П 7.5-14-2016.	10
Итого баллов:		100

Аттестация студента по производственной (педагогической) практике производится на основе:

- отчета о производственной (педагогической) практике;
- уровня достигнутого результата в формировании соответствующих компетенций;
- отзыва руководителя практики от Организации.

Оценка осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы в соответствии с «Положением об академическом рейтинге». Оценка выставляется с учетом всех контрольно-обучающих мероприятий.

Критерии оценивания общих результатов прохождения производственной (технологической) практики

Критерии оценивания	Балл зачета с оценкой
Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание предмета производственной (педагогической) практики, умение свободно выполнять полученные задания, предусмотренные программой практики. Оценка «отлично» выставляется в случае полной сформированности компетенций, предусмотренных программой практики.	85 - 100
Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший достаточно глубокое знание предмета производственной (педагогической) практики, умение выполнять полученные задания, предусмотренные программой практики. Оценка «хорошо» выставляется в случае недостаточно полной сформированности компетенций, предусмотренных программой практики.	70-84
Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший недостаточно глубокое знание предмета производственной (педагогической) практики, умение выполнять полученные задания, предусмотренные программой практики. Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае сформированности, в целом, компетенций, предусмотренных программой практики.	51 - 69
Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, не обнаруживший знание предмета производственной (педагогической) практики, умение выполнять полученные задания, предусмотренные программой практики. Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае сформированности лишь отдельных компетенций, предусмотренных программой практики.	0 - 50

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Для организации прохождения студентами практики кафедрой подготовлены:

1. Пособие по государственной итоговой аттестации студентов, обучающихся по программе магистратуры «Экономика и право коммерческих и некоммерческих организаций» направления 38.04.01 Экономика: [Электронный ресурс]// [http: www.usue.ru](http://www.usue.ru). Портал электронных образовательных ресурсов. Открытый сайт кафедры Конкурентного права и антимонопольного регулирования.

2. Методические рекомендации по производственной практике студентов, обучающихся по программе магистратуры «Экономика и право коммерческих и некоммерческих организаций» направления 38.04.01 Экономика: [Электронный ресурс]// [http: www.usue.ru](http://www.usue.ru). Портал электронных образовательных ресурсов. Открытый сайт кафедры Конкурентного права и антимонопольного регулирования.

Алгоритм работы студентов для качественного прохождения практики включает в себя следующие составляющие:

- 1) посещение организационного собрания и конспектирование текста выступлений с вынесением на поля вопросов, вызвавших дополнительный интерес для обсуждения их с руководителями практики от Университета и организации;
- 2) изучение программы «Производственная практика», в том числе вопросов оценивания работы студента по предлагаемым в программе критериям, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны руководителя практики от Университета;
- 3) обязательная подготовка к прохождению практики в организации, планирование ежедневное и еженедельное планирование своей деятельности;
- 4) изучение рекомендованной литературы для прохождения практики;

- 5) изучение дополнительной литературы и Интернет-источников, подбор материалов для написания отчета по практике с учетом всех требований к данным видам работы;
- 6) выполнение всех видов работы в соответствии с требованиями руководителя практики: все виды оцениваемых в баллах работ представлены в программе практики;
- 7) своевременная и качественная подготовка к выполнению поставленных задач, постепенная и системная работа над отчетом по практике.

Оценочное средство	Методические материалы
Собеседование по итогам прохождения производственной (педагогической) практики	Типовые вопросы для собеседования содержатся в программе производственной (технологической) практики, доступны студентам в любое время. Оценивается полнота и достоверность изложения материала, использование дополнительных источников информации по данной теме, умение грамотно, четко, структурировано излагать свои мысли, выслушать товарищей, сделать выводы по вопросу.
Ситуационные задачи	Предлагаются возможные ситуации экономического, социального, организационного, правового и иного характера по месту прохождения практики. Оценивается правильность, аргументированность решения проблем, структурированность и полнота ответов. Задачи конкретизируются, исходя из специфики места прохождения практики и вида экономической деятельности организации.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

1. Бордовская, Н. В. **Психология и педагогика** [Текст] : учебник для студентов вузов / Н. В. Бордовская, С. И. Розум. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2014. - 620 с. 3экз.
2. Крысько, В. Г. **Психология и педагогика** в схемах и комментариях [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Г. Крысько. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 218 с. <http://znanium.com/go.php?id=488267>
3. Марцинковская, Т. Д. **Психология и педагогика** [Текст] : учебник / Т. Д. Марцинковская, Л. А. Григорович. - Москва : Проспект, 2013. - 464 с. 1экз.
4. Симонов, В. П. **Педагогика и психология** высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров [Электронный ресурс] : учебное пособие по психолого-педагогическим наукам для обучения магистрантов / В. П. Симонов. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. - 320 с. <http://znanium.com/go.php?id=753361>
5. Симонов, В. П. **Педагогика и психология** высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. П. Симонов. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2015. - 320 с. <http://znanium.com/go.php?id=426849>

8.2 Дополнительная литература

1. Андриади, И. П. Основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) (квалификация (степень) «бакалавр») / И. П. Андриади. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 209 с. <http://znanium.com/go.php?id=517427>
2. Асмолова, М. Л. Деловые комплименты: управление людьми при внедрении инноваций [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Л. Асмолова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Фак. инновацион.-технол. бизнеса. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2014. - 155 с. <http://znanium.com/go.php?id=423219>
3. Духновский, С. В. **Психология** личности и деятельности педагога [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Духновский. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 300 с. <http://znanium.com/go.php?id=542258>
4. Капранова, В. А. История педагогики [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Капранова. - 4-е изд, испр. - Москва : ИНФРА-М: Новое знание, 2015. - 240 с. <http://znanium.com/go.php?id=472383>
5. Симонова, А. А. Самоменеджмент педагога: сущность, содержание, технологии [Электронный ресурс] : монография / А. А. Симонова. - 2-е изд., стер. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 136 с. <http://znanium.com/go.php?id=534160>

6. Левитан, К. М. Юридическая педагогика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / К. М. Левитан. - 2-е изд., изм. и доп. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2016. - 416 с. <http://znanium.com/go.php?id=510785>
7. Социальная педагогика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» / [М. А. Галагузова [и др.] ; под общ. ред. М. А. Галагузовой. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 320 с. <http://znanium.com/go.php?id=521460>
8. Вестник Московского университета. Серия XX. Педагогическое образование [Электронный ресурс].-Режим доступа: <http://www.fpo.msu.ru>
9. Вестник образования России [Электронный ресурс].-Режим доступа: <http://www.vestniknews.ru>
10. Вестник Омского государственного педагогического университета[Электронный ресурс] .-Режим доступа: <http://www.omsk.edu>

Интернет-ресурсы:

1. www.nlr.ru. – Российская национальная библиотека (РНБ);
2. www.rsl.ru – Российская государственная библиотека (РГБ);
3. www.inion.ru – Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН);
4. www.forexpf.ru- Библиотека по техническому и фундаментальному экономическому анализу
5. www.libertarium.ru- Библиотека «Либертариум»
6. www.biblus.ru - Каталог книг «Библус» по всем отраслям науки
7. www.gks.ru – Госкомстат России (в разделе «Банк готовых документов» электронные версии официальных публикаций в свободном доступе)
8. www.minfin.ru – Министерство финансов России
9. <http://stat.hse.ru>- Статистический портал Высшей школы экономики
10. www.economy.gov.ru – Министерство экономического развития и торговли
11. www.cefir.ru – «Центр экономических и финансовых исследований и разработок» (результаты исследований, аналитические отчеты, статьи)
12. Полнотекстовые библиотеки:
13. www.auditorium.ru – Образовательный портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»;
14. www.economics.edu.ru - Образовательный портал «Экономика, социологи, менеджмент»;
15. www.economicus.ru – Экономический портал.
16. Журналы:
17. www.ecfor.ru – «Проблемы прогнозирования»
18. www.ptpu.ru – «Проблемы теории и практики управления»
19. www.e-rej.ru – «Российский экономический Интернет журнал».

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Название	Источник	Актуальность	Формы использования	Доступность для студентов
Справочно-правовая система ГАРАНТ	Лицензионная, установлена в УрГЭУ,	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, обучение, поиск информации	Доступно в локальной сети УрГЭУ
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия ГАРАНТ-студент	http://student.garant.ru/	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, поиск информации	Доступно в сети Интернет
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия «Основные нормативные акты»	http://www.garant.ru/	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, поиск информации	Доступно в сети Интернет круглосуточно
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия «Законодательство России»	http://www.garant.ru/	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, поиск информации	Доступно в сети Интернет: в выходные 24 часа, в будни с 20-00 до 2-00

Справочно-правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, поиск информации	Доступно в сети Интернет
---	---	-----------------------	--	--------------------------

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение производственной (педагогической) практики осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой производственной (педагогической) практики и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории;
- компьютерные классы;
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»**

Институт / Департамент _____

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ **практику**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс _____

Направление _____

Профиль / программа _____

Место прохождения практики _____

Формулировка индивидуального задания _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от университе-
та

(подпись, Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от организации

(подпись, Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Рекомендуемая структура отчета по производственной (педагогической)
практике

1. Титульный лист

2. Введение, в котором указываются:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень выполненных в процессе практики работ и заданий.

3. Основная часть, содержащая:

- анализ психолого-педагогической литературы по теме;
- описание практических задач, решаемых магистрантом в процессе прохож-
дения практики;
- описание организации индивидуальной работы;

- результаты анализа проведения занятий преподавателями и магистрантами.

4. Заключение, включающее:

- описание навыков и умений, приобретенных на практике;

- предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы;

- индивидуальные выводы о практической значимости проведенного научно-педагогического исследования

5. Список использованных источников

6. Приложения (при необходимости), до 5 – 10 шт, в объем отчета не входят.

Объем отчета 20 – 25 страниц

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

О Т Ч Е Т

о прохождении.....практики

на _____

(место прохождения практики)

с _____ по _____ 20__ г.

(срок прохождения практики)

Исполнитель: _____

(Ф.И.О., подпись)

Группа _____

Руководитель: _____

(Ф.И.О, должность, ученая степень, подпись)

Отчет защищен:

« _____ » _____ 20 __ г.

Оценка _____

Екатеринбург

20 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

График (план) проведения практики

№ п/п	Дата	Описание работы	Отчет о выполнении работы

Характеристика работы студента

Руководитель практики от

Организации

_____ (подпись) _____ ФИО

МП