

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Протокол  
Ученого совета института  
финансов и права

№ 6 от 16 марта 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель  
Ученого совета института  
финансов и права

\_\_\_\_\_/Марамыгин М.С./  
(подпись)

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)  
ПРАКТИКИ**

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль)  
**Экономика и право хозяйственной деятельности**

Автор: Анисимов А.Л., к.э.н., доцент

Одобрена на заседании кафедры  
Конкурентного права и антимонопольного  
регулирования

Протокол № 7 от 6 марта 2017 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)  
Курдюмов А.В.  
(Фамилия И.О.)

Рекомендована УМК института  
финансов и права

Протокол № 7 от 16 марта 2017 г.

Председатель \_\_\_\_\_  
(подпись)  
Решетникова Т.В.  
(Фамилия И.О.)

Екатеринбург  
2017

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики	Способ и формы проведения практики	Место проведения практики
Производственная (технологическая)	Способы: - стационарная; - выездная. Формы: - учебная экскурсия и сбор информации об организации из открытых источников; - исследовательская работа (творческое осмысление ситуаций в деятельности предприятия, хозяйственных процессов и явлений).	Место проведения: - в экономических и других подразделениях предприятий и организаций, в научных подразделениях, учреждениях, проводящих прикладные исследования по проблемам эффективного функционирования предприятий; - на выпускающей кафедре УрГЭУ.

Целью прохождения производственной (технологической) практики является формирование у студентов знаний, умений и навыков в области расчетно-экономической, аналитической и организационно-управленческой деятельности.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результатом прохождения производственной (технологической) практики является формирование у студентов следующих компетенций:

Шифр компетенции	Результаты обучения		Уровень этап формирования компетенции
ОК-1- способность к обобщению, анализа, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения, владение культурой речи	знать	- основные методы анализа экономических данных в соответствии с поставленной задачей	4
	уметь	- обобщать и оценивать полученные результаты; подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты	
ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	знать	- основные методы сбора, анализа и обработки данных в соответствии с поставленной задачей	4
	уметь	- осуществлять сбор, анализ и обработку данных	
ПК-1 - способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	знать	- основные методы обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей	4
	уметь	- анализировать, оценивать и интерпретировать полученные результаты; подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты;	

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная (технологическая) практика относится к базовой части блока 2 «Практики» Б2.П.2 «Производственная практика» учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика.

Производственная (технологическая) практика является составной частью основной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов в университете и организациях.

Производственная (технологическая) практика является разделом, следующим после изучения учебных дисциплин базового блока и части курсов вариативной части (обязательных и по выбору студента).

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 3 зачетные единицы, 108 часов. Продолжительность практики - 2 недели

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Этапы практики	Содержание	Формы контроля
Организационный	- участие в организационном собрании по прохождению производственной (технологической) практики; - получение индивидуального задания от университетского руководителя практики; - проведение инструктажа руководителем производственной (технологической) практики от университета; - оформление документов на прохождение производственной (технологической) практики.	Самоконтроль, получение индивидуального задания на прохождение производственной (технологической) практики
Основной	- изучение, анализ и отбор специальной литературы, методических материалов, нормативных документов, данных, содержащихся в открытой отчетности организации, иных данных, связанных с содержанием индивидуального задания на прохождение производственной (технологической) практики; - разработка программы выполнения индивидуального задания на прохождение производственной (технологической) практики; - консультации с руководителями практики от организации и университета; - сбор, анализ, обработка информации, необходимой для выполнения индивидуального задания и подготовки отчета по производственной (технологической) практике.	Самоконтроль, консультирование с руководителями производственной (технологической) практики от организации и университета
Заключительный	- оформление отчета по производственной (технологической) практике; - защита отчета по производственной (технологической) практике.	Представление и защита отчета по производственной (технологической) практике

#### 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме зачета с оценкой.

#### 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочным средством результатов прохождения производственной (технологической) практики является защита отчета. Отчет составляется в соответствии с индивидуальным заданием на прохождение производственной (технологической) практики (Приложение А) и рекомендуемой структурой отчета по практике (Приложение Б). Защита отчета по производственной (технологической) практике проводится в форме собеседования, позволяющего сделать выводы о закреплении теоретических знаний, умений и навыков, об уровне сформированных компетенций.

Аттестация по итогам прохождения производственной (технологической) практики проводится в форме *зачета с оценкой*.

#### Производственная (технологическая) практика участвует в формировании компетенций на 4 уровне

Критерии оценивания формирования компетенций	Уровни формирования компетенций
Продвинутый (повышенный) уровень предполагает готовность решать практические	Четвертый - продвинутый

задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	(повышенный)
--	--------------

### 7.1 Паспорт фонда оценочных средств по производственной (технологической) практике

Шифр компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть)		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточного контроля
ОК-1 Уровень 3	знать	- основные методы анализа экономических данных в соответствии с поставленной задачей	Самоконтроль, консультации в процессе прохождения практики	Вопросы для собеседования № 1 - 5 Отчет по производственной (технологической) практике
	уметь	- обобщать и оценивать полученные результаты; подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты		
ОПК-2 Уровень 3	знать	- основные методы сбора, анализа и обработки данных в соответствии с поставленной задачей	Самоконтроль, консультации в процессе прохождения практики	Вопросы для собеседования № 6 - 10 Отчет по производственной (технологической) практике
	уметь	- осуществлять сбор, анализ и обработку данных		
ПК-1 Уровень 3	знать	- основные методы обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей	Самоконтроль, консультации в процессе прохождения практики	Вопросы для собеседования № 11 - 15 Отчет по производственной (технологической) практике
	уметь	- анализировать, оценивать и интерпретировать полученные результаты; подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты;		

### 7.2 Перечень компетенций с указанием уровней (этапов) их формирования в процессе прохождения практики

Шифр компетенции	Результаты обучения		Уровень (этап) формирования компетенции
ОК-1- способность к обобщению, анализа, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения, владение культурой речи	знать	- основные методы анализа экономических данных в соответствии с поставленной задачей	4
	уметь	- обобщать и оценивать полученные результаты; подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты	
ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	знать	- основные методы сбора, анализа и обработки данных в соответствии с поставленной задачей	4
	уметь	- осуществлять сбор, анализ и обработку данных	
ПК-1 - способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета	знать	- основные методы обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей	4

экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	уметь	- анализировать, оценивать и интерпретировать полученные результаты; подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты;	
---	-------	--	--

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики, используется Отчет по практике. Рекомендуемая структура отчета представлена в Приложении Б.

Шифр компетенции	Примерные вопросы для собеседования
ОК-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные методы анализа экономических данных</li> <li>2. Обобщение результатов, полученных в ходе экономического анализа</li> <li>3. Оценка результатов, полученных в ходе экономического анализа</li> <li>4. Подготовка информационных обзоров</li> <li>5. Подготовка аналитических отчетов</li> </ol>
ОПК-2	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Основные методы сбора данных, полученных в ходе экономического анализа</li> <li>7. Основные методы анализа данных, полученных в ходе экономического анализа</li> <li>8. Основные методы обработки данных, полученных в ходе экономического анализа</li> <li>9. Виды анализа данных, полученных в ходе экономического анализа</li> <li>10. Необходимость сбора, анализ и обработки данных, полученных в ходе экономического анализа</li> </ol>
ПК-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Основные методы обработки массивов данных, полученных в ходе экономического анализа</li> <li>12. Основные методы анализа результатов, полученных в ходе экономического анализа</li> <li>13. Основные методы оценки результатов, полученных в ходе экономического анализа</li> <li>14. Основные методы интерпретации результатов, полученных в ходе экономического анализа</li> <li>15. Способы подготовки в информационных обзорах аналитических отчетов</li> </ol>

Примечание. Типовые вопросы при проведении собеседования, необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности конкретизируются, исходя из специфики места прохождения практики и вида экономической деятельности организации.

**7.4 Критерии и шкала оценивания результатов обучения при формировании компетенций на соответствующем уровне**

Формы контроля (процедуры)	Критерии оценивания	Кол-во баллов (максимальное)
Собеседование по итогам прохождения производственной (технологической) практики	Понимание вопроса, аргументированность ответа, авторская позиция. Четкость и логичность формулировок, выделение главного, доказательность и самостоятельность суждений.	20

<p>Уровень освоения компетенций, в том числе:</p> <p>ОК-1- способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения, владение культурой речи</p> <p>ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1 - способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	- знать основные методы анализа экономических данных в соответствии с поставленной задачей;	10
	- уметь обобщать и оценивать полученные результаты; подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты.	10
	- знать основные методы сбора, анализа и обработки данных в соответствии с поставленной задачей;	10
	- уметь осуществлять сбор, анализ и обработку данных.	10
	- знать основные методы обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей;	10
	- уметь анализировать, оценивать и интерпретировать полученные результаты; подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты.	10
Индивидуальное задание на прохождение производственной (технологической) практики	Правильность использования методики выполнения задания, правильность интерпретации результата.	10
Технический уровень оформления отчета по производственной (технологической) практике	Аккуратность оформления, наличие графических материалов. Обязательное полное соответствие Положению о требованиях по оформлению отчетов по практике, курсовых и выпускных квалификационных работ П 7.5-14-2016.	10
Итого баллов:		100

Аттестация студента по производственной (технологической) практике производится на основе:

- отчета о производственной (технологической) практике;
- уровня достигнутого результата в формировании соответствующих компетенций;
- отзыва руководителя практики от Организации.

Оценка осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы в соответствии с «Положением об академическом рейтинге». Оценка выставляется с учетом всех контрольно-обучающих мероприятий.

#### **Критерии оценивания общих результатов прохождения производственной (технологической) практики**

Критерии оценивания	Балл зачета с оценкой
Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание предмета производственной (технологической) практики, умение свободно выполнять полученные задания, предусмотренные программой практики. Оценка «отлично» выставляется в случае полной сформированности компетенций, предусмотренных программой практики.	85 - 100
Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший достаточно глубокое знание предмета производственной (технологической) практики, умение выполнять полученные задания, предусмотренные программой практики. Оценка «хорошо» выставляется в случае недостаточно полной сформированности компетенций, предусмотренных программой практики.	70-84
Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший недостаточно глубокое знание предмета производственной (технологической) практики, умение выполнять полученные задания, предусмотренные программой практики. Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае сформированности, в целом, компетенций, предусмотренных программой практики.	51 - 69
Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, не обнаруживший знание предмета производственной (технологической) практики, умение выполнять полученные задания, предусмотренные программой практики. Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае сформированности лишь отдельных компетенций, предусмотренных программой практики.	0 - 50

### 7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Для организации прохождения студентами практики кафедрой подготовлены:

1. Пособие по государственной итоговой аттестации студентов, обучающихся по программе бакалавриата «Экономика и право хозяйственной деятельности» направления 38.03.01 Экономика: [Электронный ресурс]// [http: www.usue.ru](http://www.usue.ru). [Портал электронных образовательных ресурсов. Открытый сайт кафедры Конкурентного права и антимонопольного регулирования.](#)

2. Методические рекомендации по производственной практике студентов, обучающихся по программе бакалавриата «Экономика и право хозяйственной деятельности» направления 38.03.01 Экономика: [Электронный ресурс]// [http: www.usue.ru](http://www.usue.ru). [Портал электронных образовательных ресурсов. Открытый сайт кафедры Конкурентного права и антимонопольного регулирования.](#)

Алгоритм работы студентов для качественного прохождения практики включает в себя следующие составляющие:

- 1) посещение организационного собрания и конспектирование текста выступлений с вынесением на поля вопросов, вызвавших дополнительный интерес для обсуждения их с руководителями практики от Университета и организации;
- 2) изучение программы «Производственная практика», в том числе вопросов оценивания работы студента по предлагаемым в программе критериям, что позволит правильно сориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны руководителя практики от Университета;
- 3) обязательная подготовка к прохождению практики в организации, планирование ежедневное и еженедельное планирование своей деятельности;
- 4) изучение рекомендованной литературы для прохождения практики;
- 5) изучение дополнительной литературы и Интернет-источников, подбор материалов для написания отчета по практике с учетом всех требований к данным видам работы;
- 6) выполнение всех видов работы в соответствии с требованиями руководителя практики: все виды оцениваемых в баллах работ представлены в программе практики;
- 7) своевременная и качественная подготовка к выполнению поставленных задач, постепенная и системная работа над отчетом по практике.

Оценочное средство	Методические материалы
Собеседование по итогам прохождения производственной (технологической) практики	Типовые вопросы для собеседования содержатся в программе производственной (технологической) практики, доступны студентам в любое время. Оценивается полнота и достоверность изложения материала, использование дополнительных источников информации по данной теме, умение грамотно, четко, структурировано излагать свои мысли, выслушать товарищей, сделать выводы по вопросу.
Ситуационные задачи	Предлагаются возможные ситуации экономического, социального, организационного, правового и иного характера по месту прохождения практики. Оценивается правильность, аргументированность решения проблем, структурированность и полнота ответов. Задачи конкретизируются, исходя из специфики места прохождения практики и вида экономической деятельности организации.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8.1 Основная литература

1. Грибов, В. Д. **Экономика** предприятия [Электронный ресурс] : Учебник. Практикум : учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент", уровень - бакалавр / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : КУРС: ИНФРА-М, 2017. - 448 с. <http://znanium.com/go.php?id=555332>
2. Жиделева, В. В. **Экономика** предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / В. В. Жиделева, Ю. Н. Каптейн. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 133 с. <http://znanium.com/go.php?id=560886>
3. Мормуль, Н. Ф. **Экономика** предприятия: теория и практика [Текст] : учебное пособие для бакалавров / Н. Ф. Мормуль ; под ред. Ю. П. Анискина. - 2-е изд., стер. - Москва : Омега-Л, 2015. - 180 с. 1экз.

4. Нечитайло, А. И. **Экономика** предприятия [Текст] : учебник для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 "**Экономика**" / А. И. Нечитайло, И. А. Нечитайло ; под ред. А. И. Нечитайло. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 415 с. 1экз.
5. Паламарчук, А. С. **Экономика** предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 38.03.01 «**Экономика**» и другим экономическим специальностям / А. С. Паламарчук. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 458 с. <http://znanium.com/go.php?id=536182>

## 8.2 Дополнительная литература

1. Арсенова, Е. В. **Экономика** фирмы: схемы, определения, показатели [Электронный ресурс] : справочное пособие / Е. В. Арсенова, О. Г. Крюкова. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 248 с. <http://znanium.com/go.php?id=432788>
2. Дубровский, В. Ж. Организация управления предприятием [Текст] : учебное пособие. Т. 1 : Собственник. - Екатеринбург : [Издательство УрГЭУ], 2014. - 252 с. <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/14/p482020.pdf> 25экз.
3. Дубровский, В. Ж. Организация управления предприятием [Текст] : учебное пособие. Т. 2 : Директор. - Екатеринбург : [Издательство УрГЭУ], 2014. - 235 с. <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/14/p482021.pdf> 24экз.
4. Сафронов, Николай Александрович. **Экономика организации** (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Сафронов. - 2-е изд., изм. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 256 с. <http://znanium.com/go.php?id=429975>
5. Складенко, В. К. **Экономика** предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "**Экономика**" и другим экономическим специальностям / В. К. Складенко, В. М. Прудников. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 346 с. <http://znanium.com/go.php?id=405630>
6. **Экономика** предприятия (в схемах, таблицах, расчетах) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 521600 "**Экономика**" / [В. К. Складенко [и др.] ; под ред.: В. К. Складенко, В. М. Прудникова. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 256 с. <http://znanium.com/go.php?id=405370>
7. **Экономика** предприятия (**организации**): практикум [Текст] : учебное пособие / В. Ж. Дубровский [и др.] ; отв. за вып. В. Ж. Дубровский ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. гос. экон. ун-т. - Екатеринбург : [Издательство УрГЭУ], 2014. - 127 с. 200экз.
8. **Экономика** фирмы (**организации**, предприятия) [Текст] : учебник для бакалавров менеджмента и бакалавров экономики / [О. В. Антонова [и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк, Б. Н. Чернышева. - 2-е изд. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 294 с. 1экз.
9. **Экономика** фирмы (**организации**, предприятия) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров менеджмента и бакалавров экономики / О. В. Антонова [и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк, Б. Н. Чернышева. - 2-е изд. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 296 с. <http://znanium.com/go.php?id=392973>
10. **Экономика** фирмы [Текст] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Мировая **экономика**", "Налоги и налогообложение" / [Е. В. Арсенова [и др.] ; под ред. А. Н. Ряховской ; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 511 с. 2экз.

### Интернет-ресурсы:

1. [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru). – Российская национальная библиотека (РНБ);
2. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) – Российская государственная библиотека (РГБ);
3. [www.inion.ru](http://www.inion.ru) – Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН);
4. [www.forexpf.ru](http://www.forexpf.ru)- Библиотека по техническому и фундаментальному экономическому анализу
5. [www.libertarium.ru](http://www.libertarium.ru)- Библиотека «Либертариум»
6. [www.biblus.ru](http://www.biblus.ru)- Каталог книг «Библус» по всем отраслям науки
7. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Госкомстат России (в разделе «Банк готовых документов» электронные версии официальных публикаций в свободном доступе)
8. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Министерство финансов России
9. <http://stat.hse.ru>- Статистический портал Высшей школы экономики
10. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) – Министерство экономического развития и торговли
11. [www.cefir.ru](http://www.cefir.ru) – «Центр экономических и финансовых исследований и разработок» (результаты исследований, аналитические отчеты, статьи)
12. Полнотекстовые библиотеки:
13. [www.auditorium.ru](http://www.auditorium.ru) – Образовательный портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»;
14. [www.economics.edu.ru](http://www.economics.edu.ru) - Образовательный портал «Экономика, социологи, менеджмент»;
15. [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru) – Экономический портал.
16. Журналы:



17. [www.ecfor.ru](http://www.ecfor.ru) – «Проблемы прогнозирования»
18. [www.ptpu.ru](http://www.ptpu.ru) – «Проблемы теории и практики управления»
19. [www.e-rej.ru](http://www.e-rej.ru) – «Российский экономический Интернет журнал».

#### **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

Название	Источник	Актуальность	Формы использования	Доступность для студентов
Справочно-правовая система ГАРАНТ	Лицензионная, установлена в УрГЭУ,	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, обучение, поиск информации	Доступно в локальной сети УрГЭУ
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия ГАРАНТ-студент	<a href="http://student.garant.ru/">http://student.garant.ru/</a>	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, поиск информации	Доступно в сети Интернет
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия «Основные нормативные акты»	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, поиск информации	Доступно в сети Интернет круглосуточно
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия «Законодательство России»	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, поиск информации	Доступно в сети Интернет: в выходные 24 часа, в будни с 20-00 до 2-00
Справочно-правовая система Консультант Плюс	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, поиск информации	Доступно в сети Интернет

#### **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Прохождение производственной (технологической) практики осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой производственной (технологической) практики и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории;
- компьютерные классы;
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения.

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский государственный экономический университет»**

**Институт / Департамент** \_\_\_\_\_

**Кафедра** \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на** \_\_\_\_\_ **практику**

**Студент** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**Курс** \_\_\_\_\_

**Направление** \_\_\_\_\_

**Профиль / программа** \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики** \_\_\_\_\_

**Формулировка индивидуального задания** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО:**

**Руководитель практики от  
университета**

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

**СОГЛАСОВАНО:**

**Руководитель практики от организации**

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### Рекомендуемая структура отчета по производственной (технологической) практике

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение (актуальность данного вида производственной практики, цель и задачи практики, место проведения практики, продолжительность практики, перечень выполненных работ и заданий, 1-2 страницы)
4. Общая характеристика предприятия и перспективы его развития. История развития организации. Характеристика организационно-правовой формы организации (учредитель, собственник, форма собственности, вид экономической деятельности и т.д.). Организационная структура объекта исследования, в том числе – структурного подразделения организации – места практики. Схема организации производства, основные партнеры (3-4 страницы)
5. Производственная программа и ассортимент выпускаемой продукции (2-3 страницы)
6. Основные экономические показатели деятельности предприятия (2-3 страницы)
7. Заключение (выводы автора, 1-2 страницы)
8. Список использованных источников (нормативно-правовые акты, в т.ч. локальные акты организации, теоретические источники, статистические источники, в т.ч. организации). Количество источников 10 – 15 шт.
9. Приложения (при необходимости). В объем отчета не входят (до 5 - 10 шт).

Объем отчета 12 – 17 страниц

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**О Т Ч Е Т**

**о прохождении.....практики**

на \_\_\_\_\_

(место прохождения практики)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(срок прохождения практики)

**Исполнитель:** \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

**Группа** \_\_\_\_\_

**Руководитель:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, должность, ученая степень, подпись)

*Отчет защищен:*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Оценка** \_\_\_\_\_

Екатеринбург  
20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**

**График (план) проведения практики**

№ п/п	Дата	Описание работы	Отчет о выполнении работы

**Характеристика работы студента**

Руководитель практики от

Организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ ФИО

МП